

(A表)産業廃棄物広域交換需給調査票

(提供できるもの、譲り受けたいもの)

(令和5年9月1日現在)

開示、非開示を選び○で囲んでください。

取引時の事業所の立場	1. 廃棄物提供側 2. 廃棄物受入側
事業所名	(開示 or 非開示)
住所 (所在地)	〒 (開示 or 非開示)
電話番号	(開示 or 非開示)
事業内容	(開示 or 非開示)
記入担当者職氏名	(職) (氏名) (開示 or 非開示)
記入担当者所属	(開示 or 非開示)

1. 提供する (受入れる) 廃棄物の種類・性状についてお伺いします。(開示)

1	廃棄物の種類	1. 燃えがら 2. 汚泥 3. 廃油 4. 廃酸 5. 廃アルカリ 6. 廃プラスチック類 7. 紙くず 8. 木くず 9. 繊維くず 10. 動植物性残渣 11. ゴムくず 12. 金属くず 13. ガラスくず及び陶磁器くず 14. 鉱さい 15. がれき類 16. 動物のふん尿 17. 動物の死体 18. ばいじん 19. 第13号廃棄物 20. 混合物
2	具体的名称	
3	廃棄物分類	(大分類) (中分類) (小分類)
4	性状	含水率 () % ~ () %
		形態 1. 固体 2. 液体 3. 泥状 4. 粉末 5. その他 ()
		主成分 () (含有率 % 以上)
		主成分以外 () (含有率 % 以上)
		臭気 1. あり 2. なし 3. どちらでもよい
		油分 1. あり 2. なし 3. どちらでもよい
		有害物 1. あり 2. なし 3. どちらでもよい (物質名)
		安定性 1. 安定している 2. 安定していない 3. どちらでもよい
		異物 1. 混入あり 2. 混入なし 3. どちらでもよい
		p h ()
比重 ()		

5	廃棄物利用用途	1. 特定物質の回収 2. 中和剤等化学薬剤 3. 容器等補助材料 4. 燃料 5. 肥料・土壌改良剤 6. 飼料 7. 土木材料 8. 建築材料 9. その他 ()	
		詳細	
6	サンプル	1. あり (必要) 2. なし (不必要) 3. 相談	
7	成分分析表	1. あり (必要) 2. なし (不必要) 3. 相談	
8	提供側として 対応 (性状)	1. 説明します 2. 資料あります 3. 技術的な相談応じます 4. 特になし 5. その他 () ～提供側のみ記載～	
9	廃棄物排出源	～提供側のみ記載～	
10	提供側への希望	～受入側のみ記載～	

(注1) ※ (項番8、9) の欄は、廃棄物を提供する対象事業所のみご記入ください。

(注2) ※ (項番10) の欄は、廃棄物を提供する対象事業所のみご記入ください。

2. 提供する (受入れる) 廃棄物の量、時期等についてお伺いします。(開示)

1	提供・受入量	() t / 月・年
2	提供・受入時期	1. 常時 2. 定期的 (毎) 3. 一時的 (毎) 4. 相談
3	提供・受入期間	1. 毎年 () 月 ~ () 月 2. その他 ()
4	量の安定性	1. 安定 2. 不安定 3. 相談

3. 提供 (受入) 条件についてお伺いします。(開示)

1	取引	提供	1. 売ります (円/トン) 2. 無料 3. 処理費払います (円/トン) 4. 相談
	価格	受入	1. 売ります (円/トン) 2. 無料 3. 処理費払います (円/トン) 4. 相談
2	運搬費負担方法 1. 提供側負担 2. 受入側負担 3. 相談		
3	荷姿 1. バラ 2. 袋詰め 3. ドラム缶 4. その他 ()		
4	希望地域 1. 郡市内 2. 大分県内 3. 近県内 4. その他 ()		
5	その他 () (開示 or 非開示)		

4. その他特記すべき内容について下記にお書きください。(開示 or 非開示)

--

5. 備考欄 (提供側にあっては、特に当該廃棄物処理方法の現状を記入してください)

(開示 or 非開示)

(現在の処理方法)

(注) ①お手数ですが、提供する廃棄物又は譲り受けた廃棄物の種類が多い場合は、この

様式をコピーのうえ、それぞれ別葉として作成してください。

②調査記入欄は、可能なかぎり欠落のないようにしてください。